



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

AREA CITTA`, TERRITORIO E AMBIENTE  
 SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, VALORIZZAZIONE PORTO VECCHIO,  
 MOBILITA` E TRAFFICO  
 PO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E PORTO VECCHIO

**REG. DET. DIR. N. 2539 / 2017**

Prot. Corr. 27/13-1/2017-31522

OGGETTO: CIG. Z522036D13 - Acquisto di uno scanner per il Servizio Pianificazione Territoriale, Valorizzazione del Porto Vecchio, Mobilità e Traffico -Affidamento della fornitura al migliore offerente sul mercato elettronico della pubblica amministrazione. Fornitore DPS INFORMATICA S.N.C. -Spesa Euro 8.240,15 IVA inclusa.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

**Premesso che**

- per le necessità connesse con la gestione del Servizio Pianificazione Territoriale, Valorizzazione del Porto Vecchio, Mobilità e Traffico, è emersa l'opportunità di procedere all'acquisto immediato di uno scanner;

- è stata avviata una ricerca sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione - MEPA per l'individuazione dell'impresa miglior offerente per la fornitura del prodotto in questione;

**visto** che l'impresa DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C. fornisce a catalogo il prezzo più conveniente, per l'acquisto di tale merce;

**accertato** che la spesa complessiva per la fornitura in argomento ammonta ad Euro 8.240,15- I.V.A. al 22% inclusa;

**dato atto** che la spesa di cui sopra può essere impegnata al cap. 01052220 "Acquisti urgenti di hardware a cura dell'Area Servizi Finanziari-Tributi e Partecipazioni Societarie" – tema 00099 - sottotema 09999 - c.c. AR000 - c.el. I0000 - c. U.2.02.01.07.000 - s.c. U.2.02.01.07.003;

|  |                 |  |                               |
|--|-----------------|--|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento                                    | Tel: 040 675    | E-mail:                                      | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Rita Gregoretti          | Tel: 0406758321 | E-mail:<br>RITA.GREGORETTI@comune.trieste.it | (PEC)                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Rita Gregoretti | Tel: 0406758321 | E-mail:<br>RITA.GREGORETTI@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |

**dato atto** che agli atti è conservata la e-mail del dott. Di Maggio dd. 06.10.2017 con la quale autorizza l'utilizzo del capitolo 01052220 per l'imputazione della spesa;

**dato atto** che con deliberazione consiliare n. 21 dd. 29.06.2017, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2017-2019 e il Bilancio di previsione 2017-2019;

**dato atto** che con deliberazione consiliare n. 27 dd. 24.07.2017 è stata approvata la Variazione n. 1 al Bilancio di previsione 2017-2019;

**dato atto** che con deliberazione giunta n. 329 dd. 24.07.2017 è stata approvata la Variazione n. 2 al Bilancio di previsione 2017-2019;

**dato atto** che la presente fornitura verrà a scadenza nel 2017;

**dato atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno/prenotazione o degli impegni/prenotazioni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

**dato atto** che la spesa è finanziata con urbanizzazioni;

**rilevato** che il cronoprogramma dei pagamenti di cui trattasi è il seguente:  
anno 2017 – Euro 8.240,15;

**visti** gli artt.

36 del D.Lgs 50/2016;

131 dello Statuto comunale;

107 e 147bis del D.Lgs. 267/2000;

**vista** la determinazione dirigenziale n. 20/2017 di conferimento di incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa denominata "Pianificazione Territoriale e Porto Vecchio"

**espresso** il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

**ritenuto** pertanto opportuno procedere all'affidamento della fornitura di cui trattasi mediante il sistema del cottimo fiduciario all'impresa DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C. ai sensi degli artt. 2 e 7 del Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste;

**visto** l'art. 7, comma 8 del Regolamento comunale per le spese in economia;

#### DETERMINA

|  |                 |  |                               |
|--|-----------------|--|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento                                    | Tel: 040 675    | E-mail:                                      | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Rita Gregoretti          | Tel: 0406758321 | E-mail:<br>RITA.GREGORETTI@comune.trieste.it | (PEC)                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Rita Gregoretti | Tel: 0406758321 | E-mail:<br>RITA.GREGORETTI@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |

1. **di affidare**, per i motivi in premessa esposti, la fornitura di uno scanner all'impresa DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C. , per un importo complessivo di Euro 8.240,15 IVA inclusa;
2. **di impegnare** a tal fine la spesa di Euro 8.240,15 IVA inclusa al cap. 01052220 "Acquisti urgenti di hardware a cura dell'Area Servizi Finanziari-Tributi e Partecipazioni Societarie" – tema 00099 - sottotema 09999 - c.c. AR000 - c.el. I0000 - c. U.2.02.01.07.000 - s.c. U.2.02.01.07.003, finanziato con urbanizzazioni, che presenta adeguata disponibilità;
3. **di dare atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti, degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
4. **di dare atto** che obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2017 per Euro 8.240,15;
5. **dato atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno/prenotazione o degli impegni/prenotazioni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
6. **di dare atto** che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2017 – Euro 8.240,15
7. **di dare atto** che la spesa è finanziata con urbanizzazioni;
8. **di dare atto** che agli atti è conservata la e-mail del dott. Di Maggio dd. 06.10.2017 con la quale autorizza l'utilizzo del capitolo 01052220 per l'imputazione della spesa;
9. **di autorizzare** la liquidazione delle fatture emesse dall'impresa a fornitura eseguita, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
10. di impegnare la spesa complessiva di euro 8.240,15 ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap      | Descrizione   | CE    | V livello        | Programma | Progetto | D/N | Importo  | Note |
|------|----------|---|-------|------------------|-----------|----------|-----|----------|------|
| 2017 | 01052220 | Acquisti urgenti di hardware a cura dell'Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie | I0000 | U.2.02.01.07.003 | 00099     | 09999    | N   | 8.240,15 |      |
|      |          |   |       |                  |           |          |     |          |      |

|  |                 |  |                               |
|--|-----------------|--|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento                                    | Tel: 040 675    | E-mail:                                      | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Rita Gregoretti          | Tel: 0406758321 | E-mail:<br>RITA.GREGORETTI@comune.trieste.it | (PEC)                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Rita Gregoretti | Tel: 0406758321 | E-mail:<br>RITA.GREGORETTI@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott. Roberto Prodan

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

|  |                 |  |                               |
|--|-----------------|--|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento                                    | Tel: 040 675    | E-mail:                                      | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Rita Gregoretti          | Tel: 0406758321 | E-mail:<br>RITA.GREGORETTI@comune.trieste.it | (PEC)                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Rita Gregoretti | Tel: 0406758321 | E-mail:<br>RITA.GREGORETTI@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *PRODAN ROBERTO*

CODICE FISCALE: *PRDRRT78B15L424L*

DATA FIRMA: *09/10/2017 14:25:14*

IMPRONTA: *7E35A1D7AF346E7DDDD9B15ED25B3500CB68ACC2E802D39E7C16F768FCE534C4  
CB68ACC2E802D39E7C16F768FCE534C4A3F19FB44B4B49BBFA9C8343E82AD27F  
A3F19FB44B4B49BBFA9C8343E82AD27F40DB9D683D9EDC18DD2DB2516527EF53  
40DB9D683D9EDC18DD2DB2516527EF53F49EE720714ED358453A3D44349F1DD5*